

Schwarzes Brett nutzen

Das Schwarze Brett steht allen die den [Link](#) kennen zur Verfügung, es kann aber nicht über Google gefunden werden. Neue Inserate können nur mit einem Moodle-Login und Selbsteinschreibung im Kurs erstellt werden.

So können Sie selbst Inserate schreiben

Stellen Sie sicher, dass Sie bei Moodle angemeldet sind. Das Login ist nur möglich, wenn Sie einen ZHAW-Account haben und dieser mit Ihrer edu-ID verlinkt ist.

Wenn Sie beim Schwarzen Brett noch nicht eingeschrieben sind, können Sie ganz oben [Mich in diesem Kurs einschreiben](#) wählen.

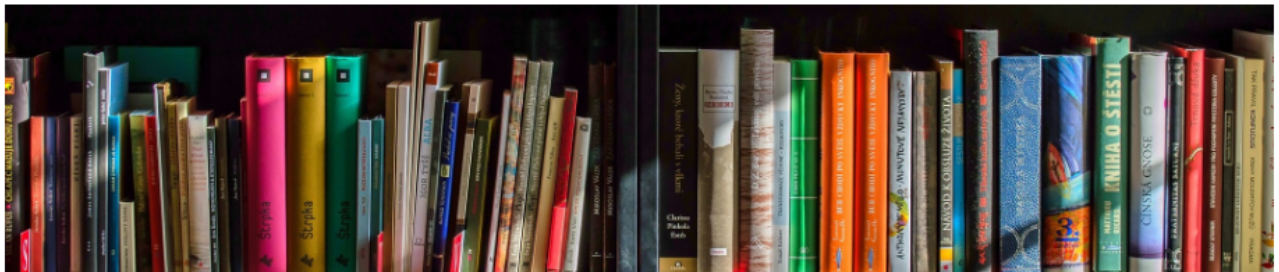
Nach dem Login und Selbsteinschreibung im Kurs, können Sie zum Schwarzen Brett gehen.

Schwarzes Brett

Kurs

[Mich in diesem Kurs einschreiben](#)

Sie betrachten diesen Kurs gerade als **ZHAW Guest**.
Um vollen Zugriff auf diesen Kurs zu erhalten, können Sie sich **selbst in diesen Kurs einschreiben**.

[Alles einklappen](#)

Schwarzes Brett > Suchen, bieten...

Das Schwarze Brett ist ein Gegenstand, an dem Informationen ohne weitere Genehmigung angebracht werden können. [...] Bei den Informationen handelt es sich in der Regel um Such- oder Verkaufswünsche von gebrauchten Gegenständen oder Job-Angeboten und Nachfragen [...]. (Quelle: Wikipedia)

[Zum Schwarzen Brett](#)

Studentischer Wohnraum in Winterthur und Wädenswil finden Sie unter <http://www.woko.ch>. Auf dieser Plattform können Sie auch selber studentischen Wohnraum ausschreiben.

Anleitung

Bitte beachten Sie die [Richtlinien für die Nutzung des Schwarzen Bretts](#).

Klicken Sie dann auf [Neues Thema hinzufügen](#).

Geben Sie einen aussagekräftigen [Betreff](#) ein und kennzeichnen Sie die Art des Inserates mit folgenden Buchstaben:

- | | |
|------------|------------------|
| • Verkäufe | V: «ihr Betreff» |
| • Suche | S: «ihr Betreff» |
| • Geschenk | G: «ihr Betreff» |
| • Biete | B: «ihr Betreff» |

Schreiben Sie Ihr Inserat unter [Mitteilung](#) mit einer Kontaktangabe. Um Dateianhänge mitzusenden, klicken Sie unterhalb der Mitteilung auf [Erweitert](#).

Es wird automatisch ein [Themenabonnement](#) erstellt, d.h. wenn jemand direkt auf Ihr Inserat über Moodle antwortet, erhalten Sie eine Mail-Benachrichtigung.

Mit [Beitrag absenden](#) wird das Inserat erfasst. Eine Stunde später erhalten alle Abonnenten und Abonnentinnen des Forums eine Mail-Benachrichtigung.

▼ Neues Thema

Betreff

Mitteilung

Anhang

Tags

V: Diverse Bücher Statistik Modul

Ich verkaufe sämtliche Bücher des Statistik-Moduls. Bei Interesse bitte melden.
max.muster@test.ch

HTML-Format

☒ Themenabonnement

Maximale Größe für Dateien: 64 MB, maximale Anzahl von Anhängen: 1

Dateien

Bewegen Sie Dateien in dieses Feld (Drag-and-drop)

Keine Auswahl

Tags eingeben ...

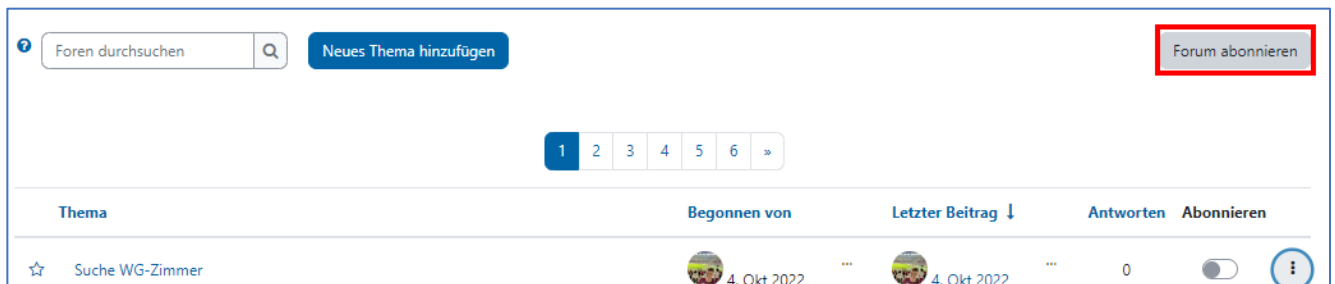
Beitrag absenden

Abbrechen

Anleitung

Wie kann ich das Schwarze Brett abonnieren und Mailbenachrichtigungen erhalten?

Gehen Sie zum Schwarzen Brett und wählen Sie rechts [Forum abonnieren](#) aus. So erhalten Sie für jedes neu erstellte Inserat eine Mail-Benachrichtigung.



Wie kann ich das Schwarze Brett abbestellen, damit ich keine Mailbenachrichtigungen mehr erhalte?

Wählen Sie dazu auch wieder das [Schwarze Brett](#) aus. Rechts oben können Sie das [Forum abbestellen](#).

Mailbenachrichtigungen für einzelne Inserate erhalten

Sie können bei jedem einzelnen Thema selbst bestimmen, ob Sie dafür Mailbenachrichtigungen erhalten. Schalten Sie das Abonnement [ein oder aus](#).

Über die drei Punkte ganz rechts können Sie zudem einzelne [Themen markieren](#).

