

Sie suchen eine Teilzeitstelle, die Ihnen einen Einblick in die Welt des Übersetzens und Dolmetschens ermöglicht? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

CB Multilingual (www.cb-m.ch) mit Sitz in der Zürichsee-Region bietet hochwertige Lösungen für die mehrsprachige Geschäftskommunikation. Dazu gehören Übersetzungs- und Dolmetschdienstleistungen, Lektorat, Copywriting sowie massgeschneiderte Lösungen im Bereich Sprach- und Terminologiemanagement. Mit unserem Know-how und unserer fachspezifischen Erfahrung unterstützen wir Unternehmen, NGOs und Privatpersonen in der Schweiz und im Ausland dabei, in vielen Sprachen einheitlich und zielgerichtet zu kommunizieren.

Assistent:in der Geschäftsführerin in den Bereichen Projektkoordination, Marketing und Administration

Pensum: 40-60 %

Eintritt: ab Oktober 2023 oder nach Vereinbarung

Anstellungsart: Praktikum (mit Option auf Verlängerung) oder Freelance

Ihre Aufgaben

- Koordinierung laufender Aufträge (Übersetzungen, Dolmetschen usw.)
- Unterstützung bei der Erstellung von Angeboten
- Unterstützung bei der Qualitätskontrolle von Übersetzungen und beim Korrekturlesen/Lektorieren
- Unterstützung bei der Erstellung bzw. Veröffentlichung von Marketing-Inhalten (LinkedIn-Posts, Website-News, Newsletter usw. auf der Grundlage vorgegebener Themen)
- Übernahme von administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Fortgeschrittene Student/in oder abgeschlossenes Studium (Bachelor, Master) oder entsprechende Erfahrung im Bereich angewandte Sprachen, Sprachdienstleistungen o. ä.
- Schweizerdeutsch oder Deutsch als Muttersprache
- Stilsicheres Deutsch und ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Idealerweise gute Französisch- und/oder Italienischkenntnisse (Kenntnisse weiterer Sprachen von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit Social-Media-Plattformen
- Kenntnis der gängigen Übersetzungstools und/oder Erfahrung im Bereich Übersetzen/Dolmetschen oder Sprachdienstleistungen im Allgemeinen
- Kommunikative und engagierte Persönlichkeit
- Flexibilität, Belastbarkeit und Eigeninitiative

Im Zentrum von Feldmeilen am Zürichsee gelegen, bieten wir eine interessante und vielfältige Tätigkeit mit Potenzial zur Weiterentwicklung in einem dynamischen KMU, das sich durch gute Arbeitsbedingungen auszeichnet.

Kontakt

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Silvia Cerrella Bauer, Geschäftsführerin CB Multilingual GmbH, freut sich auf Ihre Bewerbung: scb@cb-m.ch, +41 43 558 2844.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Bewerbungen, die nicht dem Anforderungsprofil entsprechen, nicht beantworten können.