



Schreibnacht 2026

Bringe deine Abschlussarbeit zum Erfolg

Schreibnacht am Di, 03. März 2026

Zotero for Beginners

Zotero in 5 Schritten

- Intro: Was bringt mir das Arbeiten mit Zotero?
- 5 Schritte:
 1. Zotero installieren
 2. Literatur in Zotero speichern
 3. Angaben in Zotero überprüfen
 4. Literatur in Word zitieren
 5. Überblick behalten

Literaturverwaltung mit Zotero

- Literatur speichern
- Ordnung bewahren
- Lesen und annotieren
- Zitieren
- Synchronisieren
- Zusammenarbeiten



Zotero-Icon

Schritt 1: Zotero installieren

Zotero ist Open Source und frei verfügbar.

- Zotero Desktop Applikation installieren, um die Literatur mit allen Möglichkeiten zu verwalten
- Zotero Connector im Browser installieren, um Literatur einfach aus dem Internet in Zotero zu speichern
- Zotero Word Add-in installieren, um Literatur in einem Dokument zu zitieren.

Die Zotero Desktop-Applikation ist verfügbar für Windows, Mac und Linux. Es gibt eine App für iOS und Android. Diese bieten jedoch nicht den vollen Leistungsumfang.

 Video-Tutorials: Zotero installieren (Windows/Mac OS)

(Für Update auf Zotero 8: Hilfe – Auf Updates überprüfen)

Schritt 2: Literatur in Zotero speichern

- Sammeln Sie Literatur am einfachsten direkt bei der Recherche mit dem Zotero Connector im Browser.
- Es gibt auch noch andere Möglichkeiten, zum Beispiel via Identifier oder mit PDFs importieren.

 Video-Tutorial: Literatur erfassen mit Zotero

Schritt 3: Angaben in Zotero überprüfen



Was in Zotero gespeichert wird, ist nicht automatisch korrekt und vollständig. Sie müssen diese Angaben überprüfen.

- Wählen Sie bei jedem Eintrag die passende Eintragsart, wie Buch, Buchteil, Bericht, Zeitschriftenartikel.
- Ergänzen und korrigieren Sie die Angaben zur Publikation.
- Welche Angaben im Literaturverzeichnis nötig sind, definieren Ihre Zitiervorgaben.

Tipp: Aktivieren Sie in der Kopfleiste des Eintragsbereich die Ansicht als Bibliographieeintrag. So sehen Sie bereits beim Speichern, wie der Eintrag gemäss dem gewählten Zitierstil im Literaturverzeichnis aussehen wird.

Schritt 4: Literatur in Word zitieren

Haben Sie Literatur in Zotero erfasst, können Sie diese in Ihrer Arbeit einfügen: als Kurzverweis im Text und im Literaturverzeichnis. Dafür brauchen Sie das Zotero Add-in für Word.



- Fügen Sie Seitenzahlen über Add/Edit Citation dazu.
- Machen Sie keine Änderungen direkt am Kurznachweis oder im Literaturverzeichnis, sondern ändern Sie den Eintrag in Zotero. Überprüfen Sie auch den Zitierstil.

 Video-Tutorial: Zitieren in Word mit Zotero

Schritt 5: Überblick behalten

Mit Zotero behalten Sie den Überblick über Ihre gesammelte Literatur.

- Organisieren Sie Ihre Bibliothek mit Sammlungen und Tags
 Video-Tutorial: Bibliothek organisieren
- Lesen und bearbeiten Sie Ihre Texte direkt in Zotero.
 Video-Tutorial: Texte bearbeiten, Wissen ordnen
- Damit Sie Ihre Zotero-Bibliothek nicht verlieren, lohnt es sich einen kostenlosen Zotero-Account zu erstellen, um Ihre Bibliothek zu synchronisieren.

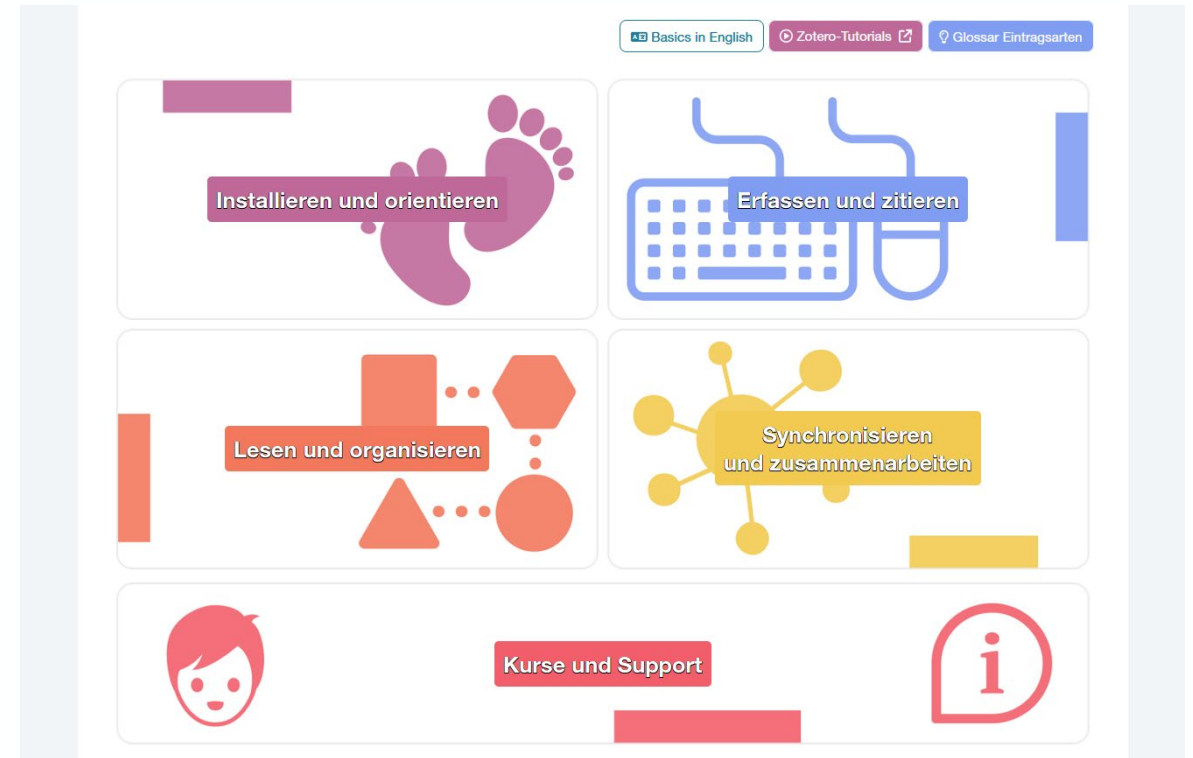
Zotero Unterstützung an der ZHAW

Kurse:

- Literaturverwaltung mit Zotero (Grundlagen)
- Zotero effizient nutzen
 - Erfassen und organisieren
 - Lesen und zitieren

Individuelle Fragen:

- Schreiben Sie uns an literaturverwaltung@zhaw.ch
- Es sind auch virtuelle Beratungen nach Terminvereinbarung möglich.



Moodle-Kurs Literaturverwaltung mit Zotero

