

Abschlussverfolgung Grundeinstellungen

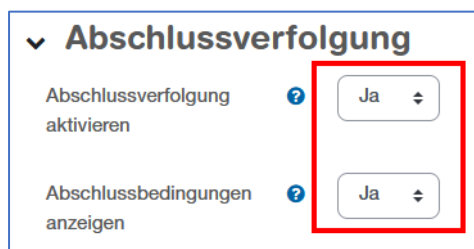
1. Abschlussverfolgung

Mit der Abschlussverfolgung wird den Studierenden auf der Kursoberfläche angezeigt, welche Aktivitäten/Arbeitsmaterialien sie bearbeitet und abgeschlossen haben. Je nach Einstellungen werden Aktivitäten automatisch als abgeschlossen markiert oder die Studierenden können die bearbeiteten Aufgaben manuell als erledigt kennzeichnen.

1.1 Kurseinstellungen für die Abschlussverfolgung

Gehen Sie auf die Kursoberfläche und wählen Sie oben in der Menüleiste **Einstellungen** aus.

Stellen Sie sicher, dass die **Abschlussverfolgung** aktiviert ist. Auch können Sie festlegen, ob diese Abschlussbedingungen den Studierenden auf der Kursoberfläche angezeigt werden oder nicht. Die Bedingungen werden immer auf der Aktivitätsseite für die Studierenden sichtbar sein.



▼ **Abschlussverfolgung**

Abschlussverfolgung aktivieren ? Ja

Abschlussbedingungen anzeigen ? Ja

1.2 Voreinstellungen für die Aktivitäten / Arbeitsmaterialien ändern

Die **Standardeinstellung** ist, dass kein Abschluss auf der Kursoberfläche angezeigt wird. Wenn Sie möchten, dass bei ausgewählten Aktivitäten den Studierenden ein Button zur Verfügung steht, worüber Sie eine Aktivität manuell als «abgeschlossen» markieren können, ändern Sie den Standard-Aktivitätsabschluss.

Wählen Sie dazu ganz oben im Kurs über **Mehr** die Option **Kursabschluss** aus.



Aktivitätsabschluss und Voraussetzungen

Kurs Einstellungen Teilnehmer/innen Bewertungen Berichte **Mehr**

Fragensammlung
Inhaltsspeicher
Kursabschluss
Badges
Filter
Download Center
Media Gallery
Kurse wiederverwenden

Anleitung

Links finden Sie über das Dropdown-Menü den *Standard-Aktivitätsabschluss*.

Aktivitätsabschluss und Voraussetzungen

Kurs Einstellungen Teilnehmer/innen Bewertungen Berichte **Mehr**

Kursabschluss
Kursabschluss
Standard-Aktivitätsabschluss
Bulk-Bearbeitung von Aktivitätsabschlüssen

n für den Kurs bearbeiten

✓ Abschlusseinstellungen gesperrt

Links über die Pfeil-Icons können die Einstellungen pro Aktivität aufgeklappt und direkt geändert werden. Speichern Sie Änderungen für jede Aktivität einzeln ab. Wenn im Kurs eine neue Aktivität angelegt wird, werden diese Abschlusseinstellungen automatisch übernommen.

> **Abstimmung**

✓ **Aufgabe**

☐ Keine
☐ Teilnehmer/innen müssen die Aktivität manuell als erledigt markieren.
☒ Bedingungen hinzufügen

Die Aktivität ist abgeschlossen, wenn Teilnehmer/innen das Folgende tun:

☐ Aktivität anzeigen

☒ Eine Abgabe machen
☒ Bewertung erhalten
☒ Jede Bewertung
☐ Bestehensnote

Erinnerung in der Zeitleiste setzen ☐ Aktivieren 28 Juni 2024 10 27

Änderungen speichern

> **Befragung**

> **Buch**